

Über die Rechtsaufsichtsbehörde an  
die Bewilligungsbehörde (Anschrift)

Ort, den  
Fernsprecher  
Aktenzeichen

**Antrag**  
**auf Gewährung einer Bedarfszuweisung**  
**zur Unterstützung von Fortbildungsmaßnahmen**  
**gemäß § 22 Nr. 6 FAG**

**I. Antragsteller**

Name, Bezeichnung
Anschrift (Straße, PLZ, Ort, Landkreis)
Auskunft erteilt (Name, Fernsprecher)
Bankverbindung (Kontonummer, Bankleitzahl, Kreditinstitut)

**II. Fortbildungsveranstaltung** (genaue Angaben ergeben sich aus den Unterlagen, die dem Antrag beigelegt sind  
– siehe Anlage 5, Seite 2 VwV Bedarfszuweisungen)

Ort der Veranstaltung		
Dauer der Fortbildungsveranstaltung vom	bis zum	Tage insgesamt

### III. Teilnehmer

Teilnehmer, für die ein Zuschuss beantragt wird  
(listenmäßige Aufführung der Teilnehmer als Anlage)

### IV. Höhe des Fortbildungskostenzuschusses (bitte Belege beifügen)

tatsächliche Kosten je Teilnehmer und Tag \_\_\_\_\_ DM  
 An den Kosten der Fortbildungsveranstaltung beteiligt sich folgende Einrichtung  
\_\_\_\_\_ mit insgesamt \_\_\_\_\_ DM  
 beantragter Fortbildungskostenzuschuss \_\_\_\_\_ DM

### V. Erklärung des Antragstellers

Die in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) gemachten Angaben sind vollständig und richtig.

---

Ort, Datum, Siegel, Unterschrift

Alle für die Bewilligung maßgeblichen Unterlagen dem Antrag bitte in Kopie beifügen:

- Fortbildungsprogramm (Themen, Namen und Herkunft der Dozenten)
- Teilnehmerliste (mit Namen und Funktion der Teilnehmer und Bezeichnung der jeweils belegten Veranstaltung sowie der in der Vergangenheit bereits belegten Fortbildungsveranstaltungen)
- Unterrichts- und Veranstaltungsplan

#### Hinweis

Auf Anfrage erteilt das zuständige Regierungspräsidium vor Durchführung der Veranstaltung eine Auskunft über die Förderfähigkeit der Fortbildungsveranstaltung, wenn die zur Beurteilung erforderlichen Unterlagen vorgelegt werden.